AI 서비스로봇 가입 신청서 (임대형)

									* 필수기지	대항목 [□ 신규	□ 변경	□ 해지	
	개통정보/	영업기회ID												
	판매자정보	판매자 성명/시	H번			판매자 소득	속(코드)				연락	처		
	*사업자명				*법인	*법인등록번호(생년월일)						성별 〇 님	े व	
	*대표자명					*사업자등록번호			*연락번호					
고 객 정 보	* 주소									*e-mail				
	*관리자(Admin)	성명			연	연락번호								
	*설치 주소						*설치호				망일			
대 리 인 정 보	성명					생년월일							성별 〇 님	ं ०
	연락번호					고객(계약자)과의관계								
		보이으 KI	. 거비٧	비스의 가입.변경.해지 위임합니다.		너에 과하 국	관한 권한 일체를		위임하는 고객	성명:		서명/업	<u>)</u>	
	위임장					0 411 12 12 12			위임받는 고객	성명:	서명	병/인		
여대납부방법	요금납입책임자	법인(고객)명 :				법인등록번호:					사업자	등록번호:		
	□ 통합청구	납부자명:						신청일	21 .					
	□ 자동이체	은행(카드사 계좌(카드)반)명:	는)주명 :					카드주)		인) 위 기재			
	□ 카드이체	카드유효기	자 등록 번호/	등록번호/생년월일				_ 신청서의 서비스 요금을 매월 납기일에 위 기재 된 본인의 계좌 (카드)에서 출금(결제)하여 주시 기 바랍니다.						
	□ 환급계좌	○ 은행자동○ 별도계죄※ 통신요금 고	·(은행명	:	계좌반	<u> </u>				예금	주명:)			
	명세서 종류	○ e-mail	e-mail:			《 자동납부 고객일 경우 청구방법 선택이 없을 때 이메일 명세				메일 명세/	너가 발송됩	니다.		
		○ 우편		우편 주소:		※ 고객정5	보 란의 주소와	다를	경우에만 기재해 를	주세요.				
	□ 신청사항	로봇종류								이 서빙로봇 (베어) -미니				
		계약기간 ○무약정 ○24개월 ○36개월												
서 비 스 신 청	□ 변경신청	항목 이 요금납부방법 이 계약기간변경 이 철회 이 해지 이 일시정지 이 기타()												
		내용												
	USIM번호					서빙로봇(현대限)								
	지인 추천 여부		О ЧІ	O 아니오		수선인 시	네스 계약	건오						
	특이사항													
₩ J	AI서빙로봇(현대) /IFE 회선 요금이 포 너비스를 해지하고 계약기간 변경이나	함되어 있습니자 할 때에는 하 서비스 해지 /	니다. 해지하고 네 위약금	자 하는 날의 30일	실 전까지 현	해지 신청서를	를 KT에 제출	하여(야 하고, 해지일(에 로봇반	납을 완료	한셔야 합니		

신청일 20 . . . 신청인

(인 또는 서명)

KT AI 서비스로봇 (임대형)

주요 약관 설명확인서

1. 계약기간

- ① 본 계약은 계약 체결일로부터 효력이 발생합니다. 단, 월 임대료는 다른 약정이 없는 한 KT가 고객에게 장비를 설치하고 고객이 최초로 정상적으로 사용한 시점인 서비스 개시일로부터 기산합니다.
- ② 계약기간은 고객이 이용신청서 작성 시 선택한 약정기간에 따르며, 서비스 개시일로부터 약정기간이 시작됩니다.
- ③ 계약기이 만료되면 장비는 회수되며, 고객이 연장하여 사용하려는 경우 서비스 재계약을 통해 서비스를 이용하실 수 있습니다.

2. 서비스의 가입 및 설치

- ① 고객은 고객의 사용 목적과 사용하는 장비 종류에 맞게 서비스 이용신청을 해야 하며, 각 서비스의 구분에 따라 부과 비용이 달라질 수 있습니다.
- ② 장비 설치 시점은 KT와 고객이 협의하여 결정하며, 천재지변 등 KT의 책임이 없는 사유로 설치 일정이 지연되는 경우 KT는 책임을 지지 않습니다.
- ③ 장비 설치는 장비를 고객의 희망하는 장소에 배송 후 KT와 계약된 협력사를 통해 설치가 이루어 지며, 서비스가 정상적으로 작동하는지 테스트결과 정상으로 확인된 경우에 설치가 모두 완료된 것으로 봅니다.
- ④ 장비의 설치를 위하여 고객 환경의 개선이 필요하거나, 장비 설치를 위한 연동개발이 필요한 경우, 해당 비용은 고객이 부담해야 합니다. 고객의 위 의무 위반으로 인한 설치 지연 등에 대해 KT는 책임을 부담하지 않습니다.

3. 서비스의 변경 (변경/중지/해지)

- ① 고객은 장비를 임의로 교환, 수리, 변경을 할 수 없으며, 필요 시 KT에 즉시 통보해야 합니다. 고객이 이를 지키지 않아 발생된 일체의 책임과 비용은 고 객이 부담합니다.
- ② 고객의 사정 또는 서비스 장소 등 서비스 여건의 변화 등으로 인한 장비의 변경, 추가 또는 재설치가 필요한 경우 고객은 즉시 그러한 사정을 KT에 고지 하여야 하고, 이 경우 KT는 고객의 비용 부담으로 장비를 변경, 추가 또는 재설치 합니다.
- ③ KT는 천재지변 등에 해당하는 경우 즉시 고객에게 그 사유를 통보하고 서비스의 제공을 중지 할 수 있습니다. 다만, 즉시 통보하지 못할 불가피한 사 유가 있는 경우에는 그 불가피한 사유가 종료 된 후 즉시 고객에게 통보해야 합니다.
- ④ KT는 운영 및 기술상의 필요에 따라 제공하는 서비스의 전부 또는 일부 변경할 수 있습니다.
- ⑤ 고객은 장비 미사용과 관련된 서비스 변경의 경우, KT의 절차에 따른 장비의 반환을 해야 합니다.
- ⑥ 장비 반환 시 고객은 양품인 상태로 반환이 되어야 하며, 반환 검수는 장비 반납 장소에서 반납 가능여부를 판정하여 검수서를 작성드립니다. 외관 파손이 있는 경우 파손된 부품 비용과 같은 고객 부담금이 발생 할 수 있 습니다.
- ⑦ 일부 서비스의 경우 신청 후 타 서비스로의 전환은 불가합니다. 이 경우 기존에 신청하였던 서비스 신청을 철회 후 타 서비스로 재신청이 필요하며, 이에 따른 위약금 및 철거비와 같은 추가비용 발생 시 고객이 그 비용을 부담합니다.

4. 월 이용료

- ① 월 이용료는 상품에 따라 서비스 제공에 필요한 장비와 관제플랫폼 및 AI 기술 등의 사용료 등을 모두 포함합니다.
- ② 고객은 매월 약정한 일자에 약정한 이용료를 KT의 지정계좌에 납입하거나, 자동이체를 통해 납입할 수 있습니다.
- ③ 1개월 이하의 이용료는 서비스의 제공 일수에 따라 일할 계산합니다. 다만, 이 경우 1개월은 30일로 합니다.
- ④ KT는 고객이 납기일까지 월 이용료를 납입하지 아니한 경우 최초 납기일의 다음날을 기준으로 하여 체납금액의 월 2%에 상당하는 연체료를 체납금액에 가산하여 청구하며 고객은 이 금액을 납부해야 합니다.
- ⑤ 장비(AI 서빙로봇) 월 이용료 (VAT별도)

구분 (약정기간)	무약정(1개월)	24개월	36개월		
월 이용료	105만원	85만원	65만원		

5. 고객의 해지 • 해제권

- ① 고객은 다음 각 호에 해당하는 경우 계약을 해지(해제) 할 수 있습니다.
 - 1) KT가 약정한 일시에 서비스를 제공하지 아니한 경우
 - 2) 천재지변으로 인한 서비스 정지사유가 종료하고도 즉시 서비스를 개시하지 아니 한 경우
- ② 고객이 제1항의 경우를 포함하여 서비스 개시 후 계약기간 만료 전계약을 해지하고자 하는 경우 고객은 서면 또는 고객센터를 통하여 KT에게해지 희망일을 지정 및 신청해야 합니다.
- ③ KT는 제②항의 해지 신청을 받은 경우 다음 각 호의 방법으로 고객에게 해지 신청 접수 사실 및 해지 절차를 안내하여야 합니다. (단, SMS 안내는 필수) 해지 희망일에는 서비스가 종료되며, 장비가 반납이 완료된 시점에 계약해지가 완료됩니다. 단, 고객의 사유로 계약기간 만료 전에 해지된 경우에는 서비스 미납금 및 위약금을 부담 해야하며 해당 비용은 익월 청구 되어 납부가 완료되었을 때 계약 해지 처리됩니다.
 - 1) SMS
 - 2) 전화
 - 3) E-Mail
 - 4) 기타 서면 등

6. 해지 위약금

- ① 3-⑦, 5-② 또는 KT의 해지·해제권에 따른 계약이 해지 또는 해제된 경우에는, 고객은 다음 호 산식에 따른 위약금을 아래와 같이 지급하여야 합니다.
- ㅇ 위약금 산식
- [총 이용료 * {(총 약정일수 사용일수)/총 약정일수} * 10%]+철거비 50만원

7. 손해배상

- ① 서비스의 장애로 고객이 서비스를 이용하지 못한 경우 관련 서비스 약관에 따라 배상합니다. 다만, KT가 고객을 피보험자로 하는 영업배상 서비스를 가입한 경우에는 해당 보험사 약관에 따를 수 있습니다.
- ② KT는 고객 또는 제3자의 비정상적인 사용, 부주의 등으로 발생한 손해에 대해서는 책임 지지 않습니다.
- ③ KT의 귀책사유로 인해 서비스 휴지기간이 48시간을 초과하는 경우에는 이용하지 못한 기간(영업일수 기준)만큼 서비스 이용금액을 감면하고 고객 매출과 같은 영업손실에 대해서는 보상하지 않습니다.

*** 구비서류 안내 ***

- 사업자등록증 (사본)
- 법인인감증명(발급 1개월 이내)
- 위임장 (법인인감 날인 필)
- 위임 받으신 직원분 신분증 사본
- 대표자 본인인 경우 신분증 사본 (앞면만, 주민번호 뒷자리 가려서)